

Messagerie en ligne - Changement de mot de passe

Table des matières

1	Introduction.....	1
2	Informations.....	1
2.1	Responsabilité	1
2.2	Critères de sécurité pour le mot de passe	1
3	Changement du mot de passe	2

1 Introduction

Documentation indiquant les étapes pour réaliser le changement du mot de passe de son compte utilisateur depuis la messagerie en ligne (mail.rpn.ch).

2 Informations

2.1 Responsabilité

Vous ne devez jamais transmettre votre mot de passe à des tiers, d'une part la confidentialité de vos données et courriels n'est plus garantie, d'autre part vous pourriez être tenu-e responsable des actes commis sous votre identité usurpée.

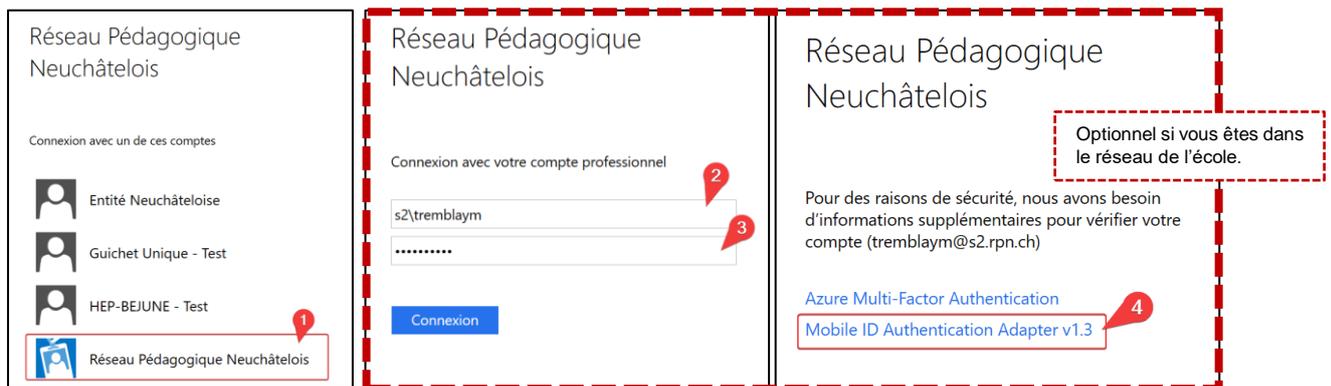
2.2 Critères de sécurité pour le mot de passe

- Il ne doit pas contenir tout ou partie (3 caractères contigus) du nom, prénom ou nom d'utilisateur
- Il doit contenir au minimum 10 caractères
- Il doit contenir des caractères d'au moins 3 des 4 catégories ci-dessous :
 - Lettres majuscules
 - Lettres minuscules
 - Chiffres
 - Symboles (@, #, ?, \$)
- Il doit être différent des 20 derniers mots de passe utilisés.

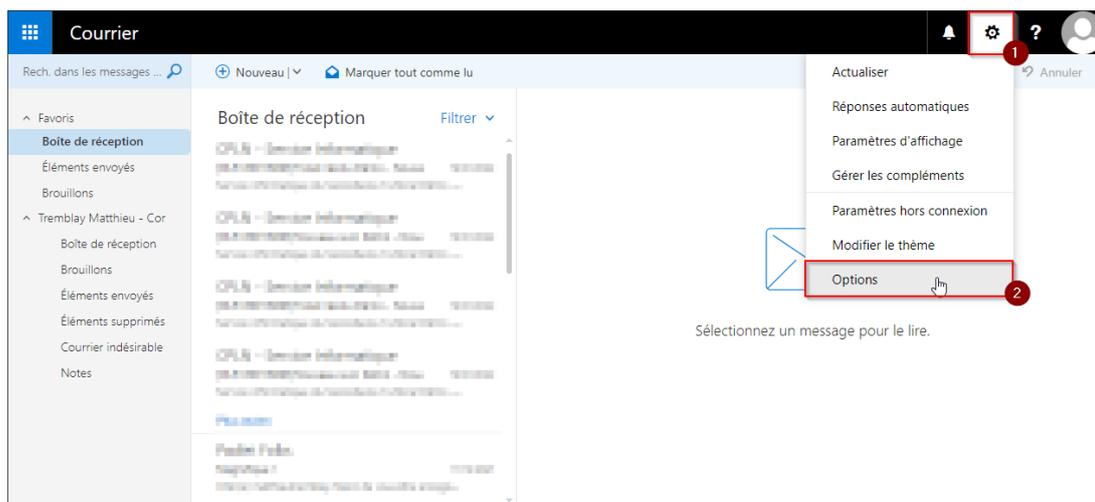
3 Changement du mot de passe

Le changement de mot de passe est disponible via la messagerie en ligne après la connexion avec votre compte S2 :

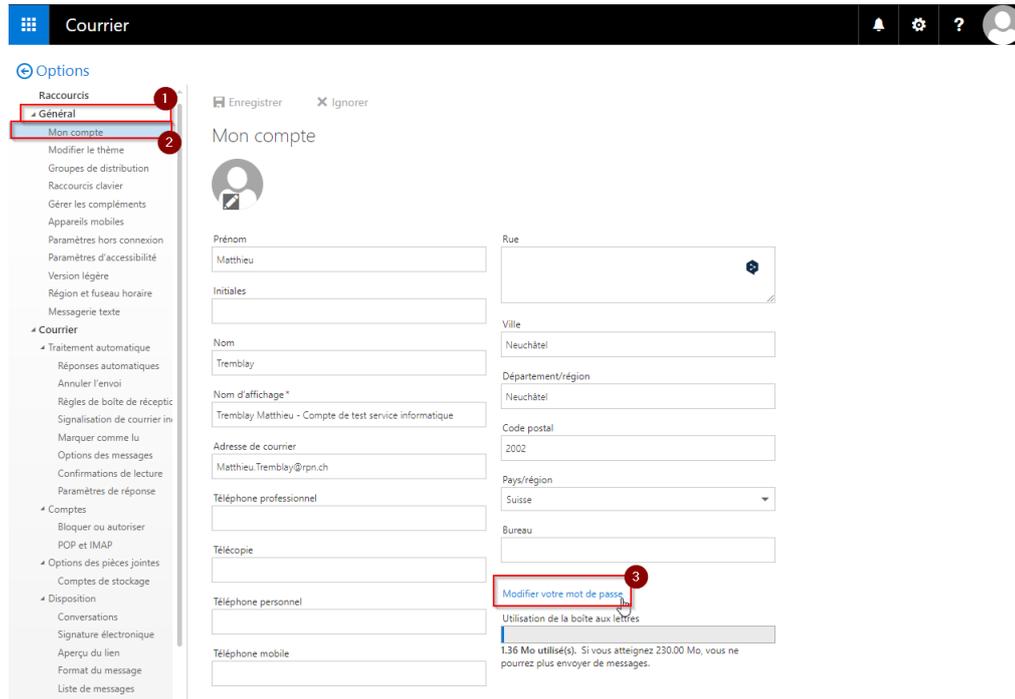
1. Ouvrez le lien : <https://mail.rpn.ch/>
2. Sélectionnez « Réseau Pédagogique Neuchâtelois » (1). Saisissez votre nom d'utilisateur-trice précédé de s2\ (2) et votre mot de passe (3) puis approuvez la connexion Mobile ID (4) :



3. Une fois la connexion réalisée, rendez-vous sur l'icône de la roue dentée, en haut à droite de la fenêtre « Paramètres » (1) et ensuite « Options » (2) :

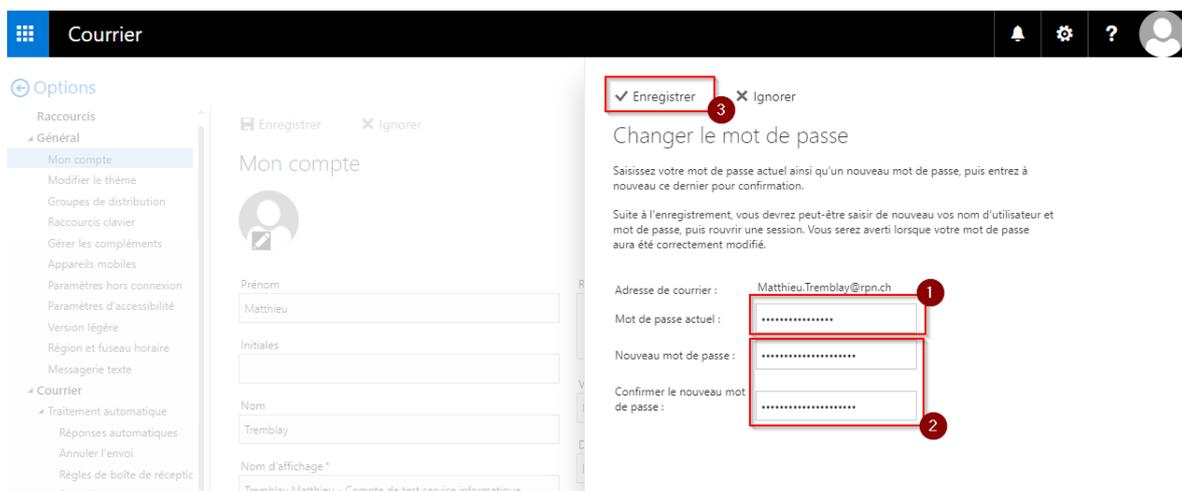


4. Dans le menu des « **Options** » vous pouvez cliquer sur le lien en haut à gauche « **Général** » (1) ensuite sur « **Mon compte** » (2) puis « **Modifier votre mot de passe** » (3) :

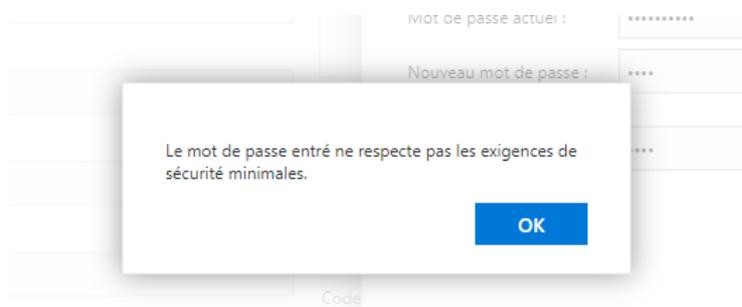


5. Un menu latéral s'affiche, vous êtes invité-e à saisir votre mot de passe actuel dans le premier champ « **Mot de passe actuel** » (1). Dans le second champ, saisissez votre nouveau mot de passe en respectant les [critères de sécurité pour le mot de passe](#). Répétez la saisie de votre nouveau mot de passe dans le troisième champ, « **Confirmer le nouveau mot de passe** » (2).

Validez les changements en cliquant sur le bouton « **Enregistrer** » (3) :



Si un message s'affiche à l'écran c'est que votre nouveau mot de passe ne respecte pas les critères de sécurité, veuillez saisir dans le second et le troisième champ un nouveau mot de passe en vous référant au chapitre [Critères de sécurité pour le mot de passe](#) :



6. Si le changement est effectué, vous êtes redirigé-e vers la page de connexion. Vous pouvez dès à présent utiliser votre nouveau mot de passe.